

# ORGANIZAČNÍ ŘÁD OT

## I. Základní ustanovení

- 1) Tento Organizační řád klubu (dále jen řád) stanovuje základní principy fungování florbalového klubu FbK Orlicko-Třebovsko, z.s. a pobočný spolek (dále jen klub) a zásady chování členů.

## II. Zásady členství

- 1) Členství v klubu vzniká podáním papírové přihlášky a jejím zápisem do klubové evidence
- 2) Člen je povinen k přihlášce přiložit také potvrzený dokument týkající se absolvování lékařské prohlídky. Pokud tento dokument člen neodevzdá a nebude tento dokument pravidelně aktualizovat, bere na sebe veškerou odpovědnost z něj vyplývající.
- 3) V případě, že člen nebude schopen dočasně plnit svoje závazky vůči klubu, může mu být pozastaveno členství, a to na základě vlastní žádosti nebo z rozhodnutí orgánů klubu. V tom případě pak člen dočasně pozbývá všech práv i povinností z členství vyplývajících.
- 4) Člen je povinen dodržovat kodex klubu – DNA OT
- 5) Členové se řídí pokyny trenérů, asistentů a vedoucích klubu nebo osob jimi pověřených (dále vedoucí).
- 6) Členovi účastnícímu se klubových akcí je přísně zakázána konzumace alkoholu a jiných návykových látek, a to i před těmito akcemi, pokud by jimi byl na těchto akcích ovlivněn.
- 7) Člen je povinen dbát o dobré jméno klubu, to platí i v situacích, kdy přímo nereprezentuje klub, ale může s ním být určitým způsobem spojován (územně příslušné florbalové dění, případně i jiné akce spjaté s klubem).
- 8) Veškerá zranění osob, poničení majetku klubu nebo vybavení haly je člen povinen nahlásit vedoucímu.

## IV. Chování členů/hráčů

- 1) Při komunikaci s ostatními hráči, trenéry, vedoucími, rozhodčími, rodiči a diváky, bude člen používat vhodný jazyk a přiměřený tón, jednat s nimi důstojně. Nebude soupeře ani spoluhráče zesměšňovat vulgárními gesty a nadávkami, ani je ponižovat.
- 2) Člen nebude podporovat, užívat nebo přehlížet užívání zakázaných podpůrných prostředků pro zvýšení výkonu nebo prostředků ovlivňujících centrální nervový systém.
- 3) Hráč bude hrát podle pravidel, demonstrovat a povzbuzovat dobré sportovní chování jak při vítězství, tak i při prohře, bude čestný, nebude lhát, podvádět a krást, bude respektovat druhé i jejich osobní vlastnictví.
- 4) Hráč udělá vše, co bude v jeho silách, aby soutěžil ohleduplně a bezpečně tak, aby nedošlo ke zranění jeho samého nebo kohokoliv jiného.

## III. Tréninky

- 1) Pravidelná účast na trénincích je povinná, docházka je zaznamenávána. Zaznamenávání docházky je prováděno v Členské sekci a v interním tréninkovém programu XPS. K plnění docházky má každý člen přístup.
- 2) Docházka je hodnocena:
  - a) Přítomen – člen je v hale 15minut před začátkem, v době začátku je připraven plnit cvičení
  - b) Omluvená absence – člen se omluví nejpozději do 12.00 h téhož dne, kdy probíhá trénink
  - c) Pozdě omluvená absence – člen se omluví, ale až po výše uvedeném termínu
  - d) Neomluvená absence – člen se neomluví nebo se omluví po začátku tréninku
  - e) Pozdní příchod – člen není na začátku tréninku v hale, ustrojen a připraven k tréninku.
- 3) Administrativní záležitosti se budou řešit výhradně před začátkem tréninku, členové musí být přítomni v hale nejpozději 10 minut před začátkem konání tréninku.
- 4) Předčasný odchod z tréninku je možný pouze s vědomím vedoucího. Členům je zakázáno svévolně manipulovat s nářadím a vybavením haly.

#### **IV. Chování trenérů**

- 1) Trenér na trénink přichází nejpozději 15 minut před začátkem tréninku.
- 2) Trenér, společně s asistenty, je na trénink připravený, oblečený v klubovém či jiném sportovním oblečení
- 3) Při komunikaci s hráči, trenéry, vedoucími, rozhodčími, rodiči a diváky, bude používat vhodný jazyk a přiměřený tón, jednat s nimi důstojně a respektovat je. Nebude hráče ani ostatní trenéry zesměšňovat vulgárními gesty a nadávkami, ani je ponižovat.
- 4) Trenér nebude podporovat užívání zakázaných látek a alkoholu
- 5) Trenér bude čestný a bude své svěřence vést ke zdravému přístupu ke sportu a v souladu s klubovou koncepcí. Zároveň bude svou činnost vést ohleduplně a bezpečně, tak aby nedošlo ke zranění hráčů.

#### **V. Ligová utkání, turnaje a další akce**

- 1) Nominace členů na ligové zápasy nebo jiné akce probíhá pomocí Členské sekce. Nominovaní členové budou uvedeni na stránkách příslušného týmu spolu s informacemi o místě a času konání akce, případně dalšími doplňujícími informacemi.
- 2) Členové jsou povinni do určeného termínu svojí nominaci potvrdit nebo vyvrátit (s důvodem).
- 3) Odmítnutí již potvrzené nominace musí člen řešit individuálně přímo s daným vedoucím. Vždy však co nejdříve dle dané skutečnosti.
- 4) O případných výjimkách ze způsobu nominací může rozhodnout vedoucí.
- 5) Na všechny akce si členové vždy berou karty zdravotní pojišťovny nebo občanský průkaz.
- 6) Nedodržení termínů potvrzení nominací, nedostavení se k zápasu bez omluvy a projevy nesportovního chování na ligových zápasech ČF vedou k postihu, který bude řešit VV klubu.

#### **VI. Komunikace v klubu**

- 1) Interní komunikace mezi členy klubu a vedením (VV, představenstvo, trenéři, asistenti) probíhá prostřednictvím Členské sekce, kam má každý člen přístup po odevzdání přihlášky do oddílu. U členů mladších 18 let mají přístup také jejich rodiče.
- 2) Interní komunikace mezi vedením klubu a rodiči probíhá prostřednictvím Členské sekce nebo emailem.
- 3) Interní komunikace ve vedení klubu probíhá přes emaily či telefon. Trenéři také prostřednictvím Členské sekce.
- 4) Osobní údaje v členské sekci si každý člen administruje sám a zodpovídá si za ně.
- 5) Každý člen nebo jeho zákonný zástupce je zodpovědný za své přihlašovací údaje do členské sekce. Dále zodpovídá za nešíření svých přihlašovacích údajů a za jejich dostatečnou ochranu proti zneužití.
- 6) Vedení klubu či sekretariát má stanovené 2 dny, do kterých musí nejpozději na příspěvek či email zareagovat

#### **VII. Členské příspěvky**

- 1) Člen klubu je dle stanov povinen uhradit členský příspěvek na každou sezónu, ve které v klubu aktivně působí. Výši členských příspěvků na sezónu pro jednotlivé kategorie schvaluje Valná hromada klubu před nadcházející sezónou. Schválená výše členských příspěvků, spolu s postupem jejich úhrady, pro nadcházející sezónu je zveřejněna na webových stránkách klubu a zároveň dokument týkající se členských příspěvků byl odeslán poštou všem členům oddílu.
- 2) Hráči od kategorie juniorů/junierek a výš, kteří se účastní soutěží ČF, si musí uhradit i hráčské licence, vždy k 15.8.
- 3) Hráči mládežnických kategorií (dorostenci/dorostenky a níže) neplatí hráčskou licenci, oddíl za ně uhradí poplatek za soupisku.

- 4) Úhrada členského příspěvku musí být provedena dle pokynů, které schválila Valná hromada.
- 5) Od úhrady členského příspěvku jsou osvobozeni členové, kteří v klubu aktivně nepůsobí na pozici hráče – tzn. např. sekretář, rozhodčí, vedoucí atd.
- 6) Z vážných nezaviněných důvodů (dlouhodobá nemoc, zranění atd.) může VV platbu prominout nebo snížit, případně rozhodnout o navrácení poměrné částky již zaplaceného členského příspěvku. Stejně tak jakékoli případné výjimky schvaluje VV.

### **VIII. Přestupy/Hostování**

- 1) Obdobím, kdy lze jednat o přestupu či o hostování z nebo do jiného klubu je od 1.6. do 25.8.
- 2) Klub nebrání žádnému členovi/hráči v tomto počínání.
- 3) Člen/hráč klubu, který chce využít možnosti přestupu či hostování do (z) jiného klubu musí podat tuto informaci sportovnímu manažerovi klubu, který ji následně předá na sekretariát. Sportovní manažer vykomunikuje s rodiči a externím klubem další podmínky.
- 4) Hráč, který odchází z klubu nebo přichází do klubu musí mít vyřešeny všechny své závazky se stávajícím oddílem.
- 5) V případě, kdy člen klubu odchází, bude první rok vždy sjednáno hostování. Až druhý rok lze řešit přestup.
- 6) Klub si v zásadě nenárokují žádné výchovné, zakládá si na férovém jednání a hladký průběh v případě opačného jednání. Ve výjimečných případech může VV klubu rozhodnout o výchovném.
- 7) Dokumenty týkající se přestupů a hostování vyřizuje sekretariát oddílu.

### **IX. Dresy**

- 1) Klub hraje ve dvou barevných dresových sadách – světlá (bílá) varianta (elévové až dorostenci) a tmavá (modrá) varianta (junioři až muži).
- 2) Členové si dresový komplet mohou zakoupit s číslem i jménem, komplet bude výlučně v jejich majetku a číslo nebude používat nikdo jiný až do vyřazení čísla.
- 3) Členové, jež si komplet nekoupí, budou využívat erární komplet, ten jim bude zapůjčen na vlastní žádost a vydán trenérem před turnajem nebo dle domluvy. Členové jsou povinni zapůjčený komplet vrátit vypraný a nepoškozený neprodleně na dalším tréninku. Hráči používající erární komplety jsou povinni si zakoupit vlastní štulpny (hygienické důvody).
- 4) Týmy neužívající komplety, dostanou přiřazeny speciální sady dresů.
- 5) Pokud člen dostane komplet do užívání na delší časové období (sezónu), je povinen se o něj starat běžným způsobem tak, aby snížil opotřebování na minimum. Členům je zakázáno komplety či jejich části užívat na jiných akcích, než na které je dostali zapůjčeny.

### **X. Cestovné**

- 1) Pokud není stanoveno jinak, členové si náklady na cestovné hradí z vlastních zdrojů.
- 2) Výkonný výbor může rozhodnout o mimořádné úhradě cestovného na určitou akci, která má pro klub reprezentační nebo jinak důležitý význam.
- 3) Cestovné je propláceno pouze trenérům jednotlivých kategorií při cestách na ligová utkání či turnaje. Pokud trenér žádá náhradu, je povinen předat vyúčtování cest 2x za rok, vždy za každý půlrok, v termínech (červen a prosinec).

## **XI. Pojištění**

- 1) Na veškerých klubových akcích (ligové turnaje, tréninky) jsou členové pojištěni prostřednictvím Českého florbalu.
- 2) Úrazové pojištění pro klub nám také poskytuje Orlické sportovní sdružení, jehož je klub členem.
- 3) Úrazové pojištění nad rámec výše jmenovaného je v plné režii člena oddílu.
- 4) Trenéři klubu mají sjednané pojištění odpovědnosti.

## **XII. Závěrečná ustanovení**

- 1) O veškerých výjimkách z předchozích ustanovení rozhoduje Výkonný výbor klubu.
- 2) Tento Organizační řád vstupuje v platnost dne 1.9.2017 a platí bez omezení.